

LØNSIKRING

Forsikringsbetingelser 00110A/2012

I tilslutning til dansk forsikringsaftalelov m.v.

Indholdsfortegnelse

01. Acceptregler
02. Fortrydelsesret
03. Definitioner
04. Hvem er dækket
05. Hvor dækker forsikringen
06. Hvad dækker forsikringen
07. Hvad dækker forsikringen ikke
08. Hvornår dækker forsikringen
09. Udbetaling af erstatning
10. Ændring af dækningen
11. Risikoændringer
12. Ændring af forsikringsbetingelser
13. Forsikringens varighed
14. Opsigelse af forsikringen
15. Forsikringspræmiens opkrævning og betaling
16. Anmeldelse af skade
17. Ankenævnet for forsikring
18. Behandling af dine oplysninger

Administration

DFA ForsikringsAgentur ApS
Darumvej 51 – 6700 Esbjerg
Tlf. 7340 4149
police@dfaforsikring.dk
www.dfaforsikring.dk

Forsikringsgiver

DFA Indigo på vegne af visse Lloyd's syndikater

1. Acceptregler

For at købe LønSikring i henhold til disse vilkår, og efterfølgende opnå dækning, er det et krav at du på købstidspunktet:

- Er medlem af en dansk a-kasse.
- Er fyldt 18, men ikke 59 år.
- Bor i Danmark og arbejder i et Nordisk land.
- Ikke har eller burde have personligt kendskab til kommende ledighed eller uarbejdsdygtighed.
- Er fuldt arbejdsdygtig, og ikke indstillet til eller ansat i fleksjob eller skånejob.
- Ikke er ansat på særlige vilkår, herunder nedsat tid pga. helbredsmæssige årsager, eller er omfattet af § 56 i lov om sygedagpenge.
- Har været fastansat som lønmodtager de seneste 12 måneder, med maksimalt én arbejdsløshedsperiode på op til 14 dage.
- Er fastansat som lønmodtager og har en fast arbejdstid på mindst 16 timer om ugen.
- Ikke indenfor de seneste 12 måneder har været på arbejdsfordeling.
- Ikke indenfor de seneste 2 år har fået udbetaling fra en privat arbejdsløshedsforsikring.

2. Fortrydelsesret

Efter kapitel 1a i lov om forsikringsaftaler, har du fortrydelsesret ved køb af denne forsikring.

Fortrydelsesfristen er fjorten dage.

Fristen regnes fra den dag, hvor du har fået police og forsikringsbetingelserne i hænde. Fristen regnes dog tidligst fra det tidspunkt, hvor du har modtaget underretning om, at forsikringsaftalen er indgået, hvis du har fået forsikringsvilkårene i hænde før dette tidspunkt. Hvis du f.eks. modtager forsikringsvilkårene mandag den 1., har du frist til og med mandag den 15. Hvis fristen udløber på en helligdag, en søndag, en lørdag eller grundlovsdagen, den 5. juni, kan du vente til den følgende hverdag.

Inden fortrydelsesfristens udløb skal du skriftligt underrette DFA om, at du har fortrudt aftalen. Gives denne underretning pr. post, er det tilstrækkeligt, at du sender brevet inden fristens udløb. Hvis du vil sikre dig bevis for, at du har fortrudt rettidigt, kan du f.eks. sende brevet anbefalet og opbevare postkvitteringen.

Underretning om at du har fortrudt aftalen skal gives til:

DFA ForsikringsAgentur ApS
Darumvej 51
6700 Esbjerg
mail: police@dfaforsikring.dk

3. Definitioner

3.1 Beskæftiget som lønmodtager

Betyder, at du som din hovedbeskæftigelse har en ansættelsesaftale med en arbejdsgiver, som ikke indeholder en aftalt udløbsdato, bortset fra almindelig pensioneringsdato. Du skal samtidig være fastansat med en arbejdstid, der udgør mindst 16 timer pr. uge. Som hovedregel følges arbejdsløshedsforsikringslovens regler herom.

3.2 Nordiske Lande

De nordiske lande er i henhold til disse vilkår: Danmark, Sverige, Norge, Finland, herunder også Færøerne, Island, Grønland.

3.3 Arbejdsfortjeneste

Arbejdsfortjenesten er din bruttoløn, og evt. almindelig bonus, provision og tillæg. I tillæggene indgår den skattepligtige værdi af evt. firmabil, fri telefon, kost, logi etc. Herfra fratrækkes AM-bidrag (pt. 8 %). Hvis et eller flere af beløbene er variable, kan de opgøres som et gennemsnit af de seneste 3 måneder før en skadesbegivenhed.

Beregning af arbejdsfortjenesten sker efter samme principper som i a-kassen.

3.4 Forsikrede

Forsikringstager er den forsikrede og er i henhold til disse forsikringsvilkår den person, der er anført under "Forsikringen gælder" på forsikringspolicens forside.

3.5 Rådighed for det danske arbejdsmarked

Betyder, at du som arbejdsløs til enhver tid lever op til arbejdsløsheds-kassens rådighedsregler i henhold til Lov om arbejdsløshedsforsikring med tilhørende bekendtgørelser og vejledninger omkring rådighed.

3.6 Ufrivillig arbejdsløshed

Betyder, at du mister din ansættelse som lønmodtager, hvorfra du hidtil har erhvervet størstedelen af dine lønindtægter, uden at arbejdsløsheden skyldes forhold, der er undergivet din egen kontrol.

I vurderingen af om du er ufrivilligt arbejdsløs, følges arbejdsløshedsforsikringslovgivningens regler om selvforskyldt ledighed. Du kan dog ikke betragtes som ufrivilligt arbejdsløs, hvis du selv op siger din stilling, eller du bliver ledig fra en ansættelse som ikke opfylder definitionen "beskæftiget som lønmodtager".

Arbejdsløshed, der skyldes berettiget bortvisning, er ikke omfattet af begrebet "ufrivillig arbejdsløshed".

3.7 Karenstid

Karenstid er forsikringens selvrisiko, og angiver hvor mange dages sammenhængende ledighed der går, inden du er berettiget til erstatning.

3.8 Erstatning og Erstatningsberettigede dage

Den månedlige erstatning divideret med det samlede antal arbejdsdage, ganget med de dage hvor du har været til rådighed for arbejdsmarkedet.

3.9 Kvalifikationsperiode

Kvalifikationsperioden er den periode du skal have forsikringen i kraft, for at opnå dækning på din forsikring. Kvalifikationsperioden er på 6 måneder og fremgår af forsikringsaftalen under "kvalifikationsperiode", og regnes fra forsikringens ikrafttrædelsesdato.

3.10 Ikrafttrædelsesdato

Er den dag hvor forsikringen påbegyndes, og hvorfra der beregnes præmie.

3.11 Hovedforfaldsdato

Er den dag hvor forsikringen automatisk fornyes.

4. Hvem er dækket af forsikringen

Forsikringstager der er anført på forsikringspolice.

5. Hvor dækker forsikringen

Når du er bosiddende i Danmark, og beskæftiget i et Nordisk land. Hvis du er beskæftiget udenfor Norden, udsendt af din arbejdsgiver, i en periode der forventes at vare højst 30 dage.

6. Hvad dækker forsikringen

6.1 Ufrivillig arbejdsløshed, som varer ud over karenstiden.

6.2 Arbejdsløshed som følge af uarbejdsdygtighed på grund af sygdom eller ulykke, samt hvis du bliver uarbejdsdygtig i en arbejdsløshedsperiode i henhold til lægeerklæring.

6.3 Du har ret til erstatning, for erstatningsberettigede dage, fra den første dag efter udløb af karenstiden. Den månedlige erstatning fremgår af forsikringsaftalen.

6.4 Erstatningen udbetales i maksimalt 6 eller 12 måneder pr. ledighedsperiode. Udbetalingsperioden fremgår af din forsikringspolice.

6.5 Erstatningen kan udbetales i maksimalt 36 måneder i alt gennem forsikringens løbetid.

6.6 Hvis du har tegnet forsikring, så den månedlige erstatning fra denne, og andre forsikringer tilsammen overstiger 90 % af arbejdsfortjenesten, nedsættes erstatningen så erstatning fra denne og andre forsikringer tilsammen udgør maksimalt 90 % af arbejdsfortjenesten fra din seneste beskæftigelse som lønmodtager.

7. Hvad dækker forsikringen ikke

7.1 Generelt

- Sæsonbetonet beskæftigelse, hvor arbejdsløshed er en normal begivenhed eller hvis du er midlertidig hjemsendt.

- Hvis du er beskæftiget i en virksomhed, hvor du eller din nærmeste familie (forældre, børn, søskende, nuværende eller tidligere ægtefælle samt svigerfamilie) har afgørende indflydelse, svarende til mere end 25 % af kapitalen eller mere end 50 % af stemmerne.

7.2 Arbejdsløshed

- Ufrivillig arbejdsløshed, som du får kendskab til i kvalifikationsperioden, uanset om sådan arbejdsløshed vedvarer ud over kvalifikationsperioden.

- Enhver periode hvor du ikke er tilmeldt Jobcenteret som arbejdssøgende.

- Enhver periode, hvor du ikke står til fuld rådighed for det danske arbejdsmarked, f.eks. hvor du ikke er aktivt jobsøgende eller perioder med ferie, uddannelse, orlov, værnepligt eller frihedsberøvelse. Læs dog nærmere om uarbejdsdygtighed i pkt. 7.

- Arbejdsløshed, der opstår som følge af en ulovlig eller overenskomststridig arbejdsnedlæggelse.

- Arbejdsløshed som følge af krig, krigslignende forhold, neutralitetskrænkelser, borgerkrig, oprør, borgerlige uroligheder, jordskælv eller andre naturkatastrofer, terrorisme eller enhver situation, som er sket på grund af eksplosive eller brændbare enheder, eller som følge af bestråling, kontaminering eller radioaktiv påvirkning fra nogen form for atomenergi.

7.3 Uarbejdsdygtighed hvis der er tale om:

- Sygdom, sygdomstilstand eller tilskadekomst, som du på ikrafttrædelsestidspunktet var eller burde have været bekendt med, eller som du søgte læge for inden for 12 måneder før forsikringens ikrafttræden.
- Sygdom eller legemsbeskadigelse, som du har fremkaldt med forsæt eller ved grov uagtsomhed. Dette gælder uanset sindstilstand ved fremkaldelse af begivenheden.
- Fødsel, graviditet, abort eller nogen form for komplikation som følge heraf eller fravær som følge af barselsorlov.
- Selvforskyldt beruselse, misbrug af alkohol, medicin, narkotika og lignende stoffer.
- Psykisk eller nervøs sygdom inklusive stress eller dertil relateret lidelse eller tilstand, med mindre lidelsen er diagnosticeret af en speciallæge i psykiatri.
- Ryglidelser eller nakkelidelser eller skade på ryg eller nakke, såfremt der ikke fra lægeligt hold kan påvises objektive fysiske årsager til sådan lidelse eller skade.
- Kirurgiske indgreb og medicinsk behandling, der ikke er medicinsk indiceret, men som ønskes af psykiske, personlige eller kosmetiske grunde.
- Enhver tilstand, der direkte eller indirekte kan relateres til HIV eller AIDS.
- Enhver tilstand indtruffet under deltagelse eller træning i farlig sport/professionel sport, herunder cykel- eller hestevæddeløb på bane, boksning, karate og lignende kampsport, bjergbestigning, faldskærmsudspring, svæve- og/eller drageflyvning, motorløb samt dykning med anvendelse af komprimeret luft.

8. Hvornår dækker forsikringen

Forsikringen dækker når du har overstået kvalifikationsperioden.

8.1 Overførsel af anciennitet fra anden LønSikring

Hvis du har en lignende LønSikring, kan du overføre din anciennitet til os. For at overføre din anciennitet, skal du købe LønSikring inden din dækning hos det tidligere selskab ophører. Vi overfører anciennitet for dit nuværende erstatningsbeløb (pr. skade). Det betyder at en eventuel forhøjelse af erstatningsbeløb og/eller periode følger vores normale kvalifikationsregler. Såfremt din tidligere forsikring ikke omfatter uarbejdsdygtighedsdækning, indtræder denne del af dækningen i henhold til vores normale kvalifikationsregler.

8.2 Genkvalifikation efter ledighed

Har du været ledig, har modtaget udbetaling fra denne forsikring, og kommer i arbejde igen i mere end 3 måneder, skal du igennem en ny kvalifikationsperiode på 6 måneder, hvor du er uafbrudt beskæftiget som lønmodtager, inden du kan modtage erstatning fra forsikringen igen.

9. Udbetaling af erstatning

9.1 Erstatning for arbejdsløshed udbetales for en måned ad gangen. Erstatningsbeløbet, efter fradrag af skat, udbetales til forsikringstagers bankkonto bagud. Første udbetaling finder sted, senest 30 dage efter at en månedlig erstatning kan oppebæres. Erstatningen er skattepligtig efter de til enhver tid gældende regler.

9.2 Karenstiden forlænges tilsvarende, hvis du i starten af en ledighedsperiode på grund af ferie ikke står til rådighed i en periode på op til 3 måneder.

Igangværende udbetalinger fra forsikringen vil blive sat i bero i op til tre måneder, hvis du på grund af ferie eller orlov ikke står til rådighed i en periode på op til 3 måneder.

9.3 Hvis du efter en ledighedsperiode er i arbejde som lønmodtager i op til 3 måneder hos en ny arbejdsgiver, betragtes de to ledighedsperioder som sammenhængende, og du kan fortsætte udbetaling fra din LønSikring op til i alt 6 eller 12 måneder for den samlede ledighedsperiode.

9.4 Hvis du vælger at tage en tidsbegrænset ansættelse på op til 6 måneder hos en ny arbejdsgiver, har du efter accept fra selskabet, følgende muligheder:

- Vi kan sætte din udbetaling i bero i denne periode.
- Hvis indtægten fra det tidsbegrænsede arbejde er mindre end 90 % af din tidligere arbejdsfortjeneste, kan vi supplere op til de 90 %, dog maksimalt op til den købte dækning. Udbetalingen af de månedlige ydelser under arbejdet bliver talt med i den samlede udbetalingsperiode.

10. Ændring af dækningen

Du kan til enhver tid ændre dækning på din forsikring.

10.1 Hvis du ønsker en lavere månedlig dækning, eller en længere karenstid, skal du skrive til DFA, og specificere hvilke ændringer, du ønsker. Den nye dækning vil træde i kraft, når du ønsker det, efter vi har modtaget brev eller e-mail fra dig.

10.2 Hvis du ønsker en højere månedlig dækning, eller en kortere karenstid, skal du igennem en kvalifikationsperiode på 6 måneder før ændringen.

10.3 I kvalifikationsperioden betaler du for den nye dækning, og er fortsat omfattet af din tidligere dækning, såfremt du har gennemført kvalifikationsperioden for den.

11. Risikoændringer

Hvis der sker ændringer, der har betydning for din forsikring, skal DFA have besked hurtigst muligt.

Du skal blandt andet kontakte os hvis:

- Du ændrer din adresse.
- Din løn ændres.
- Din stilling ændres.
- Din arbejdstid nedsættes til mindre end 70 timer pr. måned.
- Du bliver selvstændig erhvervsdrivende.
- Du bliver opsagt.
- Du får kendskab til kommende arbejdsløshed, eller kommer i arbejdsfordeling i kvalifikationsperioden.

Ændringen kan påvirke forsikringens dækning. Hvis du ikke underretter DFA om ændringen, kan retten til erstatning nedsættes eller bortfalde.

12. Ændring af forsikringsbetingelser

Selskabet kan ændre forsikringsbetingelserne med 60 dages skriftligt varsel til den første i en måned, således at de nye forsikringsbetingelser gælder fra det varslede tidspunkt.

13. Forsikringens varighed

Forsikringen træder i kraft som anført på forsikringsaftalen.

Forsikringen gælder for ét år ad gangen og fornyes automatisk hvert år den 1. januar, som er forsikringens hovedforfaldsdato, medmindre aftalen bliver opsagt.

Forsikringen ophører af én af følgende årsager:

- Hvis du eller selskabet opsiger forsikringen.
- Hvis du bliver opsagt, får kendskab til kommende arbejdsløshed, eller kommer i arbejdsfordeling i kvalifikationsperioden.
- Hvis du ikke længere står til rådighed for det danske arbejdsmarked, hvilket du skal meddele selskabet. Forsikringen kan sættes i bero i op til 3 måneder, hvis du ikke står til rådighed på grund af orlov eller ferie.
Efter 3 måneder vil forsikringen dog ophøre.
- Hvis du ikke har betalt præmie rettidigt – se nedenfor under "Præmie".
- Ved udgangen af det kalenderår, hvori du fylder 60 år.
- Hvis der har været udbetalt 36 måneders erstatning fra forsikringen.

14. Opsigelse af forsikringen

Forsikringen skal opsiges skriftligt (brev eller e-mail).

Du kan opsiges forsikringen når som helst med 14 dages varsel til den første i en måned.

Selskabet kan opsiges forsikringen med 60 dages varsel til den første i en måned.

Selskabet kan dog ikke opsiges forsikringen efter anerkendelse af en dækningsberettiget skade eller under udbetaling af erstatning fra forsikringen.

Eventuelt betalt præmie udover den dato, hvor forsikringen ophører, bliver tilbagebetalt.

Selskabet kan, indenfor 14 dage efter afslutningen af en dækningsberettiget skade, opsiges forsikringen med øjeblikkelig virkning.

15. Forsikringspræmiens opkrævning og betaling

15.1 Præmie

Præmien for forsikringen fremgår af forsikringspolice.

Præmien fastsættes bl.a. ud fra alder, bopæl og beskæftigelse og der vil ske regulering ifm. ændringer heri. Aldersregulering sker i følgende intervaller:

18-24 år

25-29 år

30-39 år

40-49 år

50-58 år

Præmien betales månedligt forud. Medmindre andet er aftalt, beregnes første præmie fra den dag, hvor forsikringen er trådt i kraft. Præmien skal også betales i perioder, hvor der sker udbetaling fra forsikringen.

Præmie opkræves gennem Betalingsservice. Præmien skal betales senest 21 dage efter forfaldsdatoen.

Præmien kan ændres med 60 dages varsel til den

første i en måned, således at den nye præmie gælder fra det varslede tidspunkt. Hvis du fortryder forsikringen inden 14 dage efter forsikringens ikrafttrædelse, tilbagebetales den betalte præmie.

15.2 Præmie for arbejdsløshedsforsikring

Præmien for arbejdsløshedsforsikring er fradragsberettiget efter gældende skattelovgivning. DFA indberetter indbetalte præmier til Skat.

15.3 Forsikringsafgift

Selskabet afregner forsikringsafgift 1,1% af præmien til staten.

16. Anmeldelse af skade

Hvis du bliver arbejdsløs, skal du udfylde og indsende skadesanmeldelse til DFA.

16.1 For at få udbetaling fra forsikringen, skal du dokumentere, at du er ufrivilligt arbejdsløs, at du er aktivt jobsøgende, er tilmeldt Jobcenteret, og at du står til rådighed for det danske arbejdsmarked, eller at du er uarbejdsdygtig pga. sygdom. Dokumentationen er indeholdt i skadesanmeldelsen.

16.2 Når du underskriver skadesanmeldelsen, giver du os fuldmagt til at indhente eventuelle yderligere oplysninger, som vi vurderer, er nødvendige for at behandle anmeldelsen. Hvis ikke du underskriver skadesanmeldelsen/fuldmagten, forbeholder vi os ret til at afvise udbetaling fra forsikringen.

16.3 Ved udbetaling på grund af arbejdsløshed, der skyldes sygdom/ulykke skal du via lægeerklæring dokumentere, at du er uarbejdsdygtig samt årsagen hertil.

16.4 Du skal selv betale eventuelle omkostninger for at fremskaffe nødvendige oplysninger til brug for behandling af din skadesanmeldelse, herunder lægeerklæringer.

16.5 Selskabet kan desuden kræve, at du undersøges af en af os udpeget læge. Selskabet betaler for denne undersøgelse.

17. Ankenævnet for forsikring

Du kan klage til Ankenævnet for Forsikring. Klageskema fås hos selskabet, hos Forbrugerrådet eller i Ankenævnets sekretariat. Du skal betale et mindre gebyr for at få klagen behandlet i Ankenævnet.

Ankenævnet for Forsikring

Anker Heegårdsgade 2

1572 København V

Tlf. 33 15 89 00

Telefontid: kl. 10–13

18. Behandling af dine oplysninger

Alle oplysninger, som du afgiver til os (navn, adresse, CPR-nummer, m.v.), bliver lagret fysisk eller på datamedie, og brugt af selskabet til administration af forsikringen i forbindelse med etablering/ændring/ophør samt behandling af skader. Selskabet opbevarer data i henhold til gældende lovgivning.